

# 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

キッズボンド竹鼻  
2021 年度版

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1	2	1	・人数によっては狭く感じる。 ・広く使えるように配置の工夫をしている。
	②	職員の配置数は適切であるか	1	2	1	・原則として児童 2.5 人に対して 1 名の指導員を配置しているが、足りないと感じるときもある。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	0	0	・バリアフリーになっている。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	0	・毎日受け入れ前ミーティングを行い、週 1 回職員会議を行い、意見を出し合っている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	・毎年、評価表でアンケートを実施したり、送迎時にお話をしたり、保護者のニーズを把握するよう努めている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	1	0	・毎年、ホームページに公開している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	0	4	・行っていない。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0	・定期的に研修を行っている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	・職員が ASIST 研修を受け、実施している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	0	0	・KB では標準化されたアセスメントツールを使用している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	・担当が原案を考え、職員会議等で話し合っただけで決定している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	1	0	・グループ内の事業所の活動を参考にしたり、職員間で案を出し合ったりしている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	0	0	・学校休業日にはイベントを多くするなど、活動等を工夫している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	・子供の状況に合わせて個別活動と集団活動を組み合わせた支援計画の作成をしている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	・毎日、受け入れ前ミーティングを行っている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	1	0	・支援終了後に気づいた点など話をして共有するよう努めている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	・毎日、支援記録を記入している。職員間で情報共有をしている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	・半年に一度モニタリングを行っている。必要であれば前倒しで行う。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	0	0	・コロナでできなかったこともあるが、組み合わせをして支援を行っている。

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	・サービス担当者会議があるときは参加し、情報共有している。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	0	0	・学校のホームページ、送迎時や関係機関連携等で情報共有をしている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	2	0	・今まで受け入れたことがない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	0	0	・関係機関連携をとって情報共有、相互理解に努めている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	2	0	・今までに卒業生なし。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	0	0	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	3	1	・コロナが状況をみながら計画していきたい。 ・公園等では交流する機会もある。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	0	4	0	・参加できていない。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	・送迎時に口頭でお伝えしたり、連絡帳を活用したりしている。
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	0	
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	・契約時に説明を行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	0	・その都度、対応している。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	0	・コロナの状況をみながら計画していきたい。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	・契約時に説明をし、その都度、対応している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0	・毎日のFacebookのアップ、毎月の通信発行、配布を行っている。行事予定も配布している。連絡体制はラインも使用している。
	35	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	・鍵付きの書庫で保管している。 ・HP上の写真には、保護者の同意を得た上モザイクをかけている。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	・わかりやすい言葉で伝えている。 ・視覚化してわかりやすくする。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	4	0	・コロナ禍では難しいかと思う。
非常時等の対	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1	0	・書類にして周知している。 ・訓練は毎月行っている。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	0	・毎月1回、避難経路の確認、救出、映像鑑賞などで訓練を行っている。

応	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	・定期的な研修の中でテーマとして取り上げている。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	0	・運営規定に記載している。契約時に説明を行っている。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	0	0	・保護者が医師から受けた情報に基づいて対応している。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	0	0	・ミーティング等で共有している。